

DBU Bornholm

Torneværksvej 1

3700 Rønne

CVR-nr.: 23491613

REVISIONSPROTOKOLLAT FOR REGNSKABSÅRET 2020

DBU Bornholm

Torneværksvej 1

3700 Rønne

CVR-nr.: 23491613

REVISIONSPROTOKOLLAT FOR REGNSKABSÅRET 2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
1. REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET.....	104
1.1. Indledning	104
1.2. Revisionens omfang og udførelse	104
1.3. Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning	104
1.4. Udtalelse om ledelsesberetningen.....	104
2. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET	105
3. KOMMENTARER TIL DEN UDFØRTE REVISION OG ÅRSREGNSKABET.	105
3.1. Risikovurdering og revisionsstrategi.....	105
3.2. Revision af forretningsgange og interne kontroller	105
3.3. Drøftelser med ledelsen om besvigelser	105
3.4. It-anvendelse	105
3.5. Fejlinformationer i årsregnskabet, der ikke er rettet	105
3.7. Anvendt regnskabspraksis	106
3.8. Resultatopgørelse.....	106
3.9. Omsætningsaktiver	106
3.10. Gældsforpligtelser	107
4. ØVRIGE OPLYSNINGER	107
4.1. Eftersyn af ledelsens fortegnelser og protokoller	107
5.2. Økonomisk kriminalitet.....	107
5.3. Opbevaring af regnskabsmateriale m.v.	107
5.4. Forsikringsforhold	107
5.5. Ansættelseskontrakter	107
6. ERKLÆRINGER I FORBINDELSE MED REVISIONEN.....	108
6.1. Ledelsens erklæring	108
6.2. Revisors erklæringer	108

1. REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

1.1. Indledning

Som unionens generalforsamlingsvalgte revisorer har vi revideret det af ledelsen aflagte årsregnskab for DBU Bornholm for året 2020.

I forbindelse med stillingtagen til årsregnskabet bør ledelsen anvende dette revisionsprotokollat.

Årsregnskabet for 2020 udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (i t. kr.):

	2018	2019	2020
Årets resultat	-122	6	119
Aktiver i alt	646	625	877
Egenkapital	334	341	460

1.2. Revisionens omfang og udførelse

Med hensyn til de generelle forhold omkring revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar henviser vi til side 40 – 50 i vort tiltrædelsesprotokollat af 30. november 2012.

Revisionen af årsregnskabet er primært udført efter regnskabsårets udløb.

Revisionen har blandt andet omfattet en gennemgang og vurdering af nogle af de væsentligste forretningsgange, en stikprøvevis gennemgang af bogføringen og bilagsmaterialet, en analyse af resultatopgørelsens poster samt en gennemgang og vurdering af foreningens balance pr. 31.12.2020

1.3. Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning

Vi har revideret det af ledelsen aflagte årsregnskab og på det grundlag udtrykt en konklusion om, hvorvidt det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af unionens aktiviteter i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Revisionens formål og omfang er uændret i forhold til tidligere.

Revisionen har ikke givet anledning til at modificere vores konklusion, fremhæve forhold og/eller rapportering om ledelsesansvar mv. i vores påtegning på årsregnskabet.

Hvis ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsrapporten, vil vi forsyne årsregnskabet med en påtegning uden modifikationer, fremhævelse af forhold og/eller rapportering om ledelsesansvar mv.

1.4. Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

2. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET

Revisionen har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger vedrørende forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, og vi er ikke stødt på særlige forhold, der kræver uddybende omtale i noterne eller i ledelsesberetningen.

3. KOMMENTARER TIL DEN UDFØRTE REVISION OG ÅRSREGNSKABET

3.1. Risikovurdering og revisionsstrategi

Revisionen er gennemført med udgangspunkt i den af os udarbejdede revisionsstrategi. Revisionsstrategien sikrer, at revisionen fokuseres mod de væsentligste og mest risikofyldte forretningsmæssige og administrative områder af betydning for årsregnskabet.

Risikoen for fejl i årsregnskabet vurderet som normal, og revisionens udførelse har derfor været mindre.

3.2. Revision af forretningsgange og interne kontroller

Vi har gennemgået regnskabsmæssige forretningsgange og interne kontrolforanstaltninger på udvalgte områder, samt vurderet om de er hensigtsmæssige og sikrer en pålidelig økonomistyring. Herudover har vi foretaget en vurdering af, om de regnskabsmæssige systemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelse af virksomhedens årsregnskab.

Vi har fravalgt at foretage uanmeldt eftersyn af likvide beholdninger, da et uanmeldt eftersyn ikke vurderes at give et tilstrækkeligt revisionsbevis i forhold til de anvendte ressourcer.

3.3. Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

3.4. It-anvendelse

I forbindelse med vor revision har vi gennemgået selskabets it-anvendelse med fokus på følgende generelle IT områder:

Gennemgangen viste, at unionen:

- kun gør brug af standardprogrammel via DBU Danmark,
- har en fornuftig adgangskontrol omkring programmer og data,

Herudfra er det vor vurdering, at selskabet ikke kan betragtes som særligt afhængig af IT, og at selskabets it-anvendelse ikke er risikofyldt, set i forhold til den fortsatte drift.

3.5. Fejlinformationer i årsregnskabet, der ikke er rettet

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder har den daglige ledelse afgivet en regnskabsaerklæring over for os vedrørende årsregnskabet 2020.

Ved regnskabsaflæggelsen konstateres der ofte fejl, som ikke rettes. Dette drejer sig typisk om fejl, der ikke er væsentlige for regnskabsaflæggelsen og for årsregnskabet billede af selskabets økonomiske stilling.

Væsentlige beløbsmæssige fejl og mangler i årsregnskabet er rettet i samarbejde med den daglige ledelse og regnskabsafdelingen.

Ledelsen er herefter af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – både enkeltvis og sammenlagt. Vi er enige med ledelsen i denne vurdering.

3.7. Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er oplyst i årsregnskabet.

3.8. Resultatopgørelse

Unionens resultat udgør t. kr. 119.

Udgifter til bestyrelsen udgør t.kr. 121

Heraf udgør godtgørelse til bestyrelsesmedlemmer t.kr. 69. Udbetalte godtgørelser overstiger ikke Skatterådets satser på hver enkelt medlem.

Lønninger til administrationen fordeles således (t.kr.):

Løn, sekretær med flere.....	641
Administrativ assistance faktureret fra DBU København ...	41
Løntilskud/lønrefusion	-27
Pensionsbidrag m.m.	39
Øvrige personaleudgifter	<u>25</u>
	719

3.9. Omsætningsaktiver

Tilgodehavender, t. kr. 3

Vi har gennemgået debitorlisten pr. 31.12.2020.

Der er ikke foretaget reservation til imødegåelse af tab på tilgodehavender. Vi anser værdiansættelsen som af tilgodehavender som forsvarlig.

Ledelsen har over for os oplyst, at tilgodehavender, efter de foretagne nedskrivninger, ikke er behæftet med risiko for tab, ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi kan efter vor gennemgang tilslutte os den i regnskabet foretagne værdiansættelse.

Andre tilgodehavender t. kr. 29

Andre tilgodehavender udgør ej modtaget tilskud t. kr. 19. Ligeledes rejseudlæg til formand t.kr 10

Likvide beholdninger t. kr. 824

Bankindestående er afstemt til pengeinstitut.

3.10. Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser, t. kr. 417

Vi har gennemgået gæld og skyldige beløb samt påset, at alle væsentlige gældsposter er afstemt med oplysninger fra kreditorerne.

For skyldige og afsatte beløb har vi gennemgået og vurderet grundlaget for de foretagne reservationer.

4. ØVRIGE OPLYSNINGER

4.1. Eftersyn af ledelsens fortegnelser og protokoller

Vi har påset at revisionsprotokollen er underskrevet af alle bestyrelsens medlemmer.

Vi har endvidere modtaget og gennemlæst bestyrelsesreferater for regnskabsperioden.

5.2. Økonomisk kriminalitet

Vi er i henhold til Revisorloven pligtige til at påse, om personer i ledelsen har begået betydelig økonomisk kriminalitet og rapportere herom til den øvrige ledelse og under visse omstændigheder til lovgivende og kontrollerende myndigheder (primært til bagmandspolitiet).

Vi er ikke under vor revision stødt på forhold eller indikationer på, at personer i ledelsen har begået økonomisk kriminalitet.

5.3. Opbevaring af regnskabsmateriale m.v.

Vi er i henhold til Erklæringsbekendtgørelsen pligtige til at påse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

Det er vor opfattelse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

5.4. Forsikringsforhold

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at vi ikke indestår for, at selskabets forsikringsforhold med hensyn til forsikringssummer m.v. er tilstrækkelig.

Vi skal anbefale, at selskabet tilstræber at afholde et årligt møde med dets forsikringsselskab, således at selskabets forsikringer gennemgås.

5.5. Ansættelseskontrakter

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at vor revision ikke omfatter ansættelseskontrakternes fuldstændighed.

Vi skal opfordre ledelsen til løbende at opdatere og ajourføre ansættelseskontrakterne.

6. ERKLÆRINGER I FORBINDELSE MED REVISIONEN

6.1. Ledelsens erklæring

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi indhentet bekræftelse fra den daglige ledelse af regnskabets fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

6.2. Revisors erklæringer

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder skal vi afslutningsvis erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed,
- at vi har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Rønne, den 14/1 2021

Rønne Revision I/S

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74 71 78 10



Dan Andersen
registreret revisor
FSR – danske revisorer



Anders Kofod
Statsautoriseret revisor
FSR – danske revisorer

Nærværende revisionsprotokol side 103 – 108 er gennemlæst af nedennævnte medlem af ledelsen den 14/1 2021.

I bestyrelsen:



Lars Albæk
Formand



Erik Anderen
Næstformand



Erik Deichmann Haas



Henning Jensen



Frank Granlyst



Ronnie Svendsen



Flemming Bærnthsen